



# Soutien aux actions de communication valorisant les gestes de tri et la lutte contre les déchets abandonnés

---

## Appel à projets 2026 Cahier des charges

### CONTACTS ET INFORMATIONS

Tout renseignement peut être obtenu par mail adressé à [aapgestedetri@citeo.com](mailto:aapgestedetri@citeo.com)



Donnons ensemble une  
nouvelle vie à nos produits.



CITEO  
2 bis avenue de Taillebourg  
75011 Paris – France  
Tel : +33 (0)1 81 69 06 00



# Sommaire

## 1. Enjeux et objectifs

|   |     |
|---|-----|
| 1.1. Définitions.....                             | P03 |
| 1.2. Contexte de l'appel à projets.....           | P03 |
| 1.3. Objectifs de l'AAP.....                      | P04 |
| 1.3.1.L'amélioration du geste de tri.....         | P04 |
| 1.3.2.La lutte contre les déchets abandonnés..... | P04 |

## 2. Le cahier des charges

|  |     |
|--|-----|
| 2.1. Qui peut candidater ? .....                       | P05 |
| 2.2. Comment définir si le projet est éligible ? ..... | P05 |
| 2.3 Calendrier.....                                    | P06 |

## 3. Les Projets éligibles

|  |     |
|--|-----|
| 3.1. Type de Projet attendu.....                         | P07 |
| 3.2 Détails des contenus attendus .....                  | P08 |
| 3.2.1 Contenus réseaux sociaux (statique ou vidéos)..... | P08 |
| 3.2.2 Contenus audios.....                               | P08 |
| 3.2.3 Contenus print.....                                | P08 |
| 3.2.4 Communication on pack.....                         | P10 |
| 3.3. Communication autour des Projets Lauréats.....      | P10 |
| 3.3.1. Soutien de la part de Citeo ou Adelphe.....       | P11 |
| 3.3.2. Communiquer sur le Projet Lauréat.....            | P11 |
| 3.3.3 Communication responsable.....                     | P11 |
| 3.3.4 Impact environnemental.....                        | P11 |
| 3.4. Exclusions.....                                     | P12 |

## 4. Cadrage et financement

|  |     |
|--|-----|
| 4.1. Budget et répartition.....                | P13 |
| 4.2. Montant par Lauréat.....                  | P13 |
| 4.3 Montant du financement.....                | P14 |
| 4.4. Dépenses éligibles et non éligibles.....  | P15 |
| 4.5. Modalités de versement aux candidats..... | P16 |

## 5. Modalités de candidature

|  |     |
|--|-----|
| 5.1. Quand candidater ?.....                             | P17 |
| 5.2. Comment candidater ?.....                           | P17 |
| 5.2.1 Fiche candidature.....                             | P17 |
| 5.2.2 Recommandation stratégique et concept créatif..... | P17 |

## 6. Modalités de sélection

|  |     |
|--|-----|
| 6.1. Sélection des projets Lauréats..... | P18 |
| 6.2. Grille de notation.....             | P19 |
| 6.3. Annonce des résultats.....          | P21 |

## 7. Conditions et engagement

|  |     |
|--|-----|
| 7.1. Engagement des Lauréats.....                | P22 |
| 7.2. Conditions de confidentialité.....          | P22 |
| 7.3. Contractualisation.....                     | P22 |
| 7.4. Conditions de propriété intellectuelle..... | P23 |

|   |     |
|---|-----|
| Détails du dossier de candidature et annexes..... | P23 |
|---|-----|

# 1. Enjeux et objectifs

---

## 1.1. Définitions

- **Appel à Projets** (« AAP ») : désigne l'appel à projets « Communication » objet du présent cahier des charges, dont l'objet est le financement par Citeo ou Adelphe, de campagnes de communication pour l'amélioration du geste de tri ou de la lutte contre les déchets abandonnés par Citeo ou Adelphe.
- **Candidat** : désigne tout client de Citeo ou Adelphe, seul ou en groupement, ou fédération de metteurs en marché ayant déposé un dossier de candidature, en vue de participer à l'AAP.
- **Fiche Candidature** : désigne le fichier Excel joint au dossier de candidature dans lequel le Candidat renseigne les caractéristiques générales du Projet et le budget envisagé.
- **Lauréat** : désigne tout Candidat dont le projet a été retenu, sur la base du présent cahier des charges, par Citeo ou Adelphe dans le cadre de l'AAP.
- **Projet** : désigne le projet de communication pour l'amélioration du geste de tri soumise à Citeo ou Adelphe par le Candidat.

## 1.2. Contexte de l'appel à projets

La société Citeo et sa filiale Adelphe sont les éco-organismes de la filière des emballages ménagers et des imprimés et papiers à usage graphique agréés par les pouvoirs publics français. Leur mission est de coordonner et piloter tous les acteurs de la filière pour réduire, réemployer et recycler les emballages ménagers et papiers en garantissant l'efficacité environnementale et sociale des dispositifs au coût le plus juste.

Citeo et Adelphe mettent en œuvre les actions nécessaires pour contribuer activement à l'amélioration des performances de tri et de recyclage et atteindre en 2030 les objectifs nationaux de taux de recyclage suivants :

- 85 % pour les papiers-cartons ;
- 55 % pour les plastiques ;
- 80 % pour l'acier ;
- 60 % pour l'aluminium ;
- 75 % pour le verre ;

Ainsi que 100 % d'emballages recyclables.

Pour cette seconde édition, la sensibilisation aux déchets abandonnés fait partie des projets de communication éligibles.

La lutte contre les déchets abandonnés répond à un double enjeu de préservation de l'environnement et d'amélioration du geste du tri. Abandonnés de façon volontaire ou non, les emballages et papiers n'ont pas leur place dans l'espace public ou dans la nature. Pour agir contre cette pollution, la prévention et la sensibilisation sont des actions clés.

En France Métropolitaine, les emballages ménagers représentent en unités 18 %<sup>1</sup> des déchets abandonnés. Les résultats de l'étude permettent d'affirmer qu'1 %<sup>1</sup> des emballages ménagers mis sur le marché chaque année dans l'Hexagone finit par terre dans la rue, de manière involontaire ou non.

Cela représente chaque jour le nombre très conséquent de 6,4 millions<sup>1</sup> d'emballages qui se retrouvent au sol, et qui finissent en grande partie captés par les équipes de nettoyage.

*1- Étude d'évaluation du gisement de déchets abandonnés en milieux urbanisés français, Citeo, 2024*

### 1.3. Objectifs de l'AAP

#### 1.3.1. L'amélioration du geste de tri

Avec cet AAP, Citeo et Adelphe souhaitent contribuer à l'amélioration du geste de tri et de la qualité des emballages triés en soutenant différents types d'actions de communication orchestrées par leurs clients et fédérations.

Dans un contexte français et européen ambitieux sur le recyclage ou l'intégration de matière recyclée, il est nécessaire de continuer à encourager le geste de tri des emballages ménagers et des papiers, pour améliorer la qualité de la matière triée et augmenter le volume de celle-ci.

Pour répondre à ces objectifs, différents leviers ont été identifiés, incluant les actions de communication visant à sensibiliser et mobiliser les publics au tri et au recyclage.

#### 1.3.2. La lutte contre les déchets abandonnés

Un autre moteur est de continuer à lutter contre les déchets abandonnés, en sensibilisant à la préservation des espaces naturels et aux bons gestes pour éviter que les emballages et papiers se retrouvent - par erreur ou non – dans la nature.

D'après des études Citeo, 84 % des emballages abandonnés sont alimentaires. Les 5 emballages les plus abandonnés en France métropolitaine représentent 56 % du gisement en nombre.

**Ainsi les objectifs de cet appel à projet sont définis comme le suivant :**

- ➔ **Inciter les consommateurs à trier davantage, partout, tout le temps, et à mieux trier** (afin d'éviter les refus en centre de tri)
- ➔ **Réduire l'impact des déchets abandonnés** dans l'espace urbain et les espaces naturels
- ➔ **Miser sur la complémentarité et le collectif** : les actions de communication du groupe Citeo (campagnes nationales, social media, actions régionales, activations dédiées à la jeunesse) permettent de toucher plus de 75 % de la population française, plusieurs fois dans l'année. Toutefois, chaque action peut avoir un impact sur les bons gestes de tri et le groupe souhaite soutenir les initiatives complémentaires à ses actions pour continuer à mobiliser les citoyennes et les citoyens.

## 2. Le cahier des charges

---

### 2.1. Qui peut candidater ?

L'AAP s'adresse :

- Aux Clients de Citeo et d'Adelphe qui souhaitent déployer un projet de communication portant sur le geste de tri d'un ou plusieurs de leurs emballages, ou sur la lutte contre les déchets abandonnés.

Ces Clients peuvent candidater seuls ; ou en groupement dans le cadre d'un Projet commun. Un groupement est composé au minimum de cinq (5) clients si le Projet cible un public à l'échelle nationale ; il peut être composé de trois (3) clients si le Projet cible un public à l'échelle des DROM-COM.

Il est expressément précisé que seules les entreprises ayant conclu un contrat avec Citeo ou Adelphe, pour la prise en charge de leurs obligations au titre de la REP Emballages ménagers et Imprimés et papiers à usage graphique (dit contrat « Client »), seront autorisés à candidater. La résiliation de son contrat Client par un Lauréat entraînera la résiliation du contrat de soutien de son Projet au titre de l'AAP. Dans ce cas, ledit Lauréat ne pourra plus percevoir les soutiens de Citeo ou Adelphe.

- À une Fédération professionnelle ayant comme adhérents des entreprises metteurs en marché **d'emballages, donc « Producteurs » au sens de la REP.**

**Il est expressément précisé que le présent Appel à projet n'est pas destiné aux Collectivités Locales. Les candidatures éventuelles de ces dernières ne sont pas autorisées et seront le cas échéant éliminées d'office.**

### 2.2. Comment définir si le projet est éligible ?

- **La date** : le Projet doit être réalisé (diffusion et facturation) entre le 18 septembre 2026 et le 30 juin 2027 ;
- **Le territoire** : le Projet doit avoir lieu en France : il doit être destiné à des cibles grand public (cible jeunesse acceptée) en France métropolitaine ou d'Outre-mer, à l'échelle locale ou nationale. En revanche, les Projets présentés en groupement doivent cibler le public à l'échelle nationale, ou à l'échelle d'un territoire d'outre-mer.
- **Le Projet** respecte les critères définis par l'AAP ;
- **Le type de message** porté par le Projet de communication respecte les critères de l'AAP :
  - Le Projet valorise explicitement les règles de tri d'un emballage ou d'un papier pour lequel le Client contribue au titre de la REP
  - Le ou les messages d'incitation au tri sont conformes à la charte de communication et d'information sur le tri et le recyclage définie dans le cadre de l'OCAPEM (annexe n°1)
  - L'illustration d'un ou plusieurs gestes de tri avec la bonne règle de tri est explicite :
    - D'un emballage ménager (dans la limite de 3 références) ;
    - Ou d'un imprimé ou papier à usage graphique

- Aucun message n'est contraire aux exigences réglementaires et à la charte OCAPEM (annexe n°1)
  - Le ou les emballages concernés par la campagne ne font pas l'objet d'un malus sur la contribution ;
  - Les allégations sont conformes aux mentions réglementaires définies par le décret d'application de l'article 13 de la loi AGECE, du 29 avril 2022 ;
- **De l'achat média** est systématiquement prévu aux Projets et détaillé dans le dossier de candidature pour les types de projets suivant :
  - Contenus pour les réseaux sociaux (vidéos et statique)
  - Contenus audio (radio / podcast)
  - Projets print (affichage, encart presse)

Un minimum de performances media n'est pas requis pour les candidatures individuelles, mais Citeo et Adelphe attendent de la part du Candidat des actions de communication visant à toucher le maximum de leur audience.

- **Exception** : L'achat média n'est pas obligatoire si le Projet porte sur de la communication sur le tri « on pack ».

### 2.3. Calendrier

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>25 mai 2026</b>                 | Publication du cahier des charges   |
| <b>18 septembre 2026</b>           | Clôture définitive de la réception des candidatures (au plus tard 23h59)                                      |
| <b>Septembre – octobre 2026</b>    | Vérification de l'éligibilité, évaluation et sélection des projets par le Jury                                |
| <b>À partir du 05 octobre 2026</b> | Annonce des Lauréats et démarrage de la contractualisation, lancement du Projet d'accompagnement des Lauréats |
| <b>Octobre 2026 – 30 juin 2027</b> | Développement et diffusion des Projets des Lauréats   |
| <b>1<sup>er</sup> juillet 2027</b> | Tous les Projets doivent être produits et diffusés, ou en cours de diffusion.                                 |

## 3. Les Projets éligibles

Citeo et Adelphe sélectionneront les Projets Lauréats au vu des candidatures portant des Projets éligibles au regard du présent cahier des charges et de la grille de notation (partie 6.2.).

Citeo et Adelphe se réservent le droit de choisir de financer qu'une partie du Projet présenté dans le cadre de cet AAP, dans le cas où les autres parties dudit Projet ne rempliraient pas les conditions d'éligibilité définies.

### 3.1. Type de Projet attendu

Afin d'être éligible, Citeo et Adelphe n'exigent pas une campagne de communication 360° (combinaison d'actions avec des contenus en digital, presse, affichage, etc.), mais au minimum une prise de parole distincte sur le geste de tri, ou la lutte contre les déchets abandonnés avec de la rédaction, de la création et de l'achat média (hormis lors d'un projet de communication on pack).

Le Candidat pourra s'inspirer et exploiter les contenus et supports de sensibilisation produits par Citeo sur son site internet ([citoyens.citeo.com](https://citoyens.citeo.com)), ses réseaux sociaux (ex : [instagram.com/citeofrance](https://www.instagram.com/citeofrance)) et s'appuyer sur l'application Guide du tri de Citeo pour orienter les consommateurs vers la bonne règle de tri et les points de collecte locaux (<https://citoyens.citeo.com/guidedutri>)

**Seront éligibles uniquement les Projets correspondant aux critères et aux livrables de communication définis ci-dessous.**

Le Candidat peut soumettre plusieurs types de création au sein de la même candidature (exemple : un projet de création de contenus vidéos pour les réseaux sociaux et un projet de contenus print). Ces types de création devront cependant s'inscrire dans la même ligne de communication et demeurer en cohérence les uns avec les autres.

**Au sein de la même candidature, les différentes créations proposées par le Candidat devront impérativement porter sur le même axe stratégique et concept créatif.**

Cependant, un même dossier peut concerner à la fois un projet de communication le geste de tri et un projet de lutte contre les déchets abandonnés. Dans ce cas, deux axes créatifs différents peuvent être abordés, le sujet de sensibilisation n'étant pas le même.

De même, au sein de la même candidature, les projets peuvent concerner des emballages, des gestes de tri et des thématiques différents.

Lors de l'illustration du geste de tri, le Candidat doit veiller à être juste dans la représentation et la dénomination du bac de tri, quelle que soit la forme de celui-ci, et en cohérence avec les règles de tri locales :

- Bac de tri / poubelle de tri : à illustrer avec un couvercle jaune, un sac de pré-collecte ou autre type de sac que l'on vide dans le bac de tri
- Borne Apport volontaire emballages et papiers
- Borne Apport volontaire verre

### 3.2. Détails des contenus attendus

#### 3.2.1. Contenus réseaux sociaux (statique ou vidéos)

Sont compris dans le terme réseaux sociaux, les plateformes suivantes : Instagram, Facebook, TikTok, YouTube, LinkedIn.

#### **Pour candidater :**

Le Projet de contenus pour les réseaux sociaux devra s'accompagner du nombre de contenus souhaité.

#### **Projets vidéo :**

Dans le cas d'une vidéo, une intention de script, la durée estimée et une première ébauche de storyboard seront attendus.

Le script correspond au scénario rédigé de l'asset de communication qui englobe les dialogues, les voix-off, les différentes séquences, ainsi que l'ensemble des informations visuelles.

Le storyboard peut être présenté sous forme de dessins simples ou de photos d'inspiration. L'idée est de préciser chaque élément visuel qui composera la vidéo (différents plans de votre vidéo, incluant la localisation, les décors, et les personnages présents). Dans le cadre d'un projet geste de tri, le storyboard doit explicitement intégrer un plan montrant le bon geste de tri, où l'emballage et le bac de tri sont clairement identifiables.

#### **Projets statique :**

Pour la création de visuels, un moodboard (planche visuelle permettant de se projeter sur le résultat final, composé d'images d'inspiration) sera demandé.

#### **Influence**

Si le Projet fait appel à des influenceurs, des conditions sont à respecter :

- Ont une communauté d'au moins 20 000 abonnés ;
- Effectuent un travail cohérent avec les objectifs de développement durable ;
- Valorisent l'adoption de pratiques de consommation durable.

#### **Les objectifs à transmettre lors de la candidature :**

- Nombres d'abonnés au compte pour chaque réseau social où les contenus seront publiés
- Moyenne du reach des publications du compte

Modération des publications liées au projet de communication : s'engager sur la mise en place d'une modération des commentaires.

#### **Livrables finaux (une fois validés par Citeo ou Adelphe) :**

- Transmettre les contenus définitifs
- Transmettre le lien des contenus
- Transmettre des captures d'écran des contenus publiés sur les réseaux sociaux

#### **Résultats demandés :**

- Nombre de contenus développés pour la campagne
- Nombre de personnes touchées
- Date de début et de fin de prise de parole de ce qui a été produit
- Taux de vues par vidéos (VTR)
- Taux d'engagement



### 3.2.2 Contenus audios (radio ou podcast)

Sont compris dans le terme audio, les spots destinés à être diffusés sur des stations de radio françaises ou des plateformes de streaming, telles qu'Apple Podcast, Google Podcast, Spotify, Deezer).

Pour candidater

Le projet de création de contenus audio devra s'accompagner du nombre de contenus audios souhaité, de leur durée estimée, d'une intention de script, de ton et style de la voix off, pour chaque contenu.

#### Objectifs à transmettre lors de la candidature :

- Plateformes de publication du contenu audio
- Nombre d'écoutes

#### Livrables finaux (une fois validés par Citeo ou Adelphe) :

- Transmettre les contenus audios créés
- Transmettre le lien où le contenu audio a été publié si c'est un podcast

#### Résultats demandés :

- Nombre d'écoutes
- Taux de complétion
- Nombre de contenus développés dans le cadre du projet de com
- Nombre de personnes touchées par la/les contenus audios
- (Détails sur la population touchée (ex : pourcentage par âge)
- Date de début et de fin de prise de parole de ce qui a été produit

### 3.2.3. Contenus print

Sont compris dans le terme print, tout type de visuel médiatisable : affiche, encart presse, publiprédactionnel.

La PLV (publicité sur lieu de vente) ou les flyers ne sont pas éligibles.

#### Pour candidater

Le type de visuel souhaité, il peut être décrit via une première intention de brief ou un moodboard.

#### Objectifs à transmettre lors de la candidature :

- Les titres de magazine où vous souhaitez diffuser votre annonce presse, ainsi que leur tirage
- Si affichage extérieur, estimation des performances (nombre de faces, % de couverture)

#### Livrables finaux (une fois validés par Citeo ou Adelphe) :

- Transmettre les contenus définitifs
- Transmettre des photos avec l'annonce presse / l'affiche extérieure

#### Résultats demandés :

- Nombre du tirage du magazine ou autres titres
- Si affichage extérieur, performances via post-tests ou autre outil de mesure

### 3.2.4. Communication sur le tri on pack

#### Pour candidater :

L'emballage ne fait pas l'objet de malus sur l'emballage. L'emballage concerné doit nécessiter un geste supplémentaire à celui du dépôt de l'emballage dans le bac de tri (aplatissement, séparation, désimbrication), ou que des études ont montré un mauvais geste de tri par les consommateurs de votre emballage. Exemples : emballage mis dans la poubelle des ordures ménagères, écrasement de

bouteilles d'eau dans la hauteur (il est conseillé de ne pas écraser ni aplatir la bouteille en plastique lors du tri. Pour gagner de la place, il est possible de l'écraser, mais pas dans le sens de la hauteur au risque qu'elle ne soit pas recyclée).

Le message devra figurer comme un des éléments de lecture principal du facing concerné.

Pour que le Projet concerne une communication on pack, vous devez nous fournir :

- Un rough ou un moodboard afin de pouvoir se projeter au mieux sur le rendu final
- Une maquette 3D ou l'aplat de l'emballage final
- Le calcul du pourcentage de la place du message sur le facing concerné

**Résultats demandés :**

- Nombres d'unités concernées
- Nombre d'UVC mises sur le marché. Concernant les Projets présentés en groupement, les emballages visés doivent représenter au moins 2,5 millions d'UVC mises sur le marché.

Citeo et Adelphe peuvent décider de retenir un Projet sous réserve que le Lauréat accepte de modifier certaines intentions. Citeo et Adelphe contacteront de Lauréat afin de discuter de ces modifications. Le financement du Projet sera conditionné à la modification de ces éléments.

### 3.3 Communication autour des Projets Lauréats

#### 3.3.1 Soutien de la part de Citeo ou Adelphe

Le Lauréat doit faire figurer, de façon lisible, sur toutes les productions du projet :

- Le logo Citeo si Lauréat Citeo
- Le logo Adelphe si Lauréat Adelphe

Et la mention écrite ou orale du soutien de Citeo ou Adelphe, de façon visible, prenant l'un des formes suivantes :

- Avec le soutien de Citeo / Adelphe
- En partenariat avec Citeo / Adelphe
- Une initiative soutenue par Citeo / Adelphe
- Avec la participation de Citeo / Adelphe

A ce titre, Citeo ou Adelphe fourniront leur charte graphique à respecter.

Les Projets de communication sur le tri on pack sont exemptés de cette mention de soutien, le format ne permettant pas d'ajouter le logo de Citeo ou Adelphe.

### 3.3.2 Communiquer sur le Projet lauréat

Le Lauréat a le droit de communiquer sur le Projet que Citeo ou Adelphe finance. Dans ce cas, le Lauréat doit indiquer que Citeo ou Adelphe a soutenu le Projet, et inclure leur logo dans les éléments de communication autour du Projet lorsque cela est demandé :

*Tableau 1 : Détails et prérequis pour communiquer à propos du Projet lauréat :*

|                                 | <b>Réseaux sociaux</b><br><i>(Instagram, Facebook, LinkedIn)</i> | <b>Communiqué de presse</b> | <b>A l'intention du consommateur</b> |
|---------------------------------|--|-----------------------------|--------------------------------------|
| Information de Citeo ou Adelphe | 72h avant*   | 3 semaines avant*           | 3 semaines avant*                    |
| Validation de Citeo ou Adelphe  | Oui  | Oui                         | Oui                                  |
| Logo de Citeo ou Adelphe        | /  | Oui                         | Oui                                  |
| Tag de @Citeo ou @Adelphe       | Oui  | /                           | /                                    |

\*Une absence de retour 24 heures avant la date de publication prévue vaut validation.

### 3.3.3. Communication responsable

Les Projets devront respecter les recommandations en matière de communication responsable (annexe n°2 – Guide de l'influence responsable).

Si votre Projet est retenu, les équipes Citeo et Adelphe seront là pour vous accompagner lors de sa production.

### 3.3.4 Impact environnemental

Dans l'objectif de limiter l'impact environnemental des productions, chaque Projet (tournages, enregistrements, impressions, etc.) devra être réalisé sur le territoire français ou dans les pays frontaliers (Allemagne, Andorre, Belgique, Espagne, Italie, Luxembourg, Monaco et Suisse). Nous recommandons, pour les Projets, le respect du [Guide de l'éco-production d'Ecoprod](#) (annexe n°3), l'association de référence sur les enjeux environnementaux dans l'audiovisuel).

Une appréciation particulière sera donnée aux actions de communication s'accompagnant de la mesure de l'empreinte carbone de la production et diffusion de celle-ci, via l'outil « Carbon'Clap » d'Ecoprod (ou tout autre outil similaire).

### 3.4. Les exclusions

- Les Projets bénéficiant déjà du bonus offpack de Citeo et Adelphe ;
- L'achat d'espace publicitaire ;
- Le sponsoring (pour les projets diffusés sur les réseaux sociaux) ;
- Les messages contraires aux exigences réglementaires et aux recommandations de Citeo et d'Adelphe ;
- S'il n'y a aucune mention d'emballage ou d'imprimé ou papier à usage graphique dans le Projet ;
- Si l'emballage concerné dans le Projet fait l'objet d'un malus sur la contribution de Citeo ou Adelphe.
- Les projets non destinés à une cible grand public sur le territoire français.

## 4. Cadrage et financement

---

### 4.1. Budget et répartition

**Budget total de l'AAP : Trois cent cinquante mille euros (350 000) euros**

Le budget total est réparti entre Citeo et Adelphe comme suit :

- Adelphe : quatre-vingt-dix mille (90 000) euros hors taxes
- Citeo : deux-cent-soixante mille (260 000) euros hors taxes

Pour rappel, le budget dédié à Citeo ne pourra bénéficier qu'aux Lauréats clients de cette dernière. De la même manière, le budget dédié à Adelphe ne pourra bénéficier qu'aux Lauréats clients d'Adelphe.

### 4.2. Montant par Lauréat

**Les dépenses éligibles des Projets des Lauréats seront financées à 100 % par Citeo et Adelphe, dans les limites suivantes :**

Pour les candidatures individuelles :

- Minimum : le financement sera de huit mille (8 000) euros hors taxes par Lauréat
- Maximum : le financement sera de quarante mille (40 000) euros hors taxes par Lauréat

Pour les candidatures en groupement :

- Minimum ; le financement sera de vingt mille (20 000) euros hors taxes par groupement Lauréat ;
- Maximum : le financement sera de cent mille (100 000) euros hors taxes par groupement Lauréat - *montant plafonné à 90 000€ pour un groupement composé de clients Adelphe*

Par conséquent, les Projets établissant un montant de dépenses éligibles inférieurs à huit mille (8 000) euros hors taxes, ne seront pas retenus.

Pour les Projets dont le montant des dépenses éligibles est supérieur à quarante mille (40 000) euros, le montant total du soutien accordé à un Projet (ou à plusieurs sous projets) ne pourra pas excéder quarante mille (40 000) euros.

Si la candidature d'un Candidat, propose un Projet reposant sur plusieurs véhicules de communication ou plusieurs « sous-projet » ou plusieurs types de création de contenus, Citeo ou Adelphe se réservent le droit de ne financer qu'un ou plusieurs véhicules/sous-projets/contenus présentés.

Le montant accordé au Projet du Candidat ne dépend pas de sa contribution annuelle versée à Citeo ou Adelphe au titre de la filière REP Emballages ménagers et papiers graphiques.

Si plusieurs Clients souhaitent présenter un Projet commun, ils devront soumettre une seule candidature en groupement. Il n'est pas possible de présenter plusieurs candidatures individuelles pour un Projet commun.

#### 4.3. Montant du financement

Les Candidats devront renseigner le montant de leur Projet dans la « Fiche Candidature » fournie sous format Excel. **Cette Fiche Candidature permet de procéder à une simulation du soutien financier que le Candidat percevrait s'il était sélectionné. Cette simulation est fournie à titre purement indicatif par Citeo ou Adelphe. Elle ne préfigure pas d'une garantie de sélection ou de montant de soutien aux Candidats.**

Une vérification de la corrélation et de la cohérence des montants proposés par le Candidat vis-à-vis des montants moyens du marché sera effectuée par les équipes Citeo et Adelphe. Des montants jugés trop élevés pourront être reproposés à la baisse.

Le Lauréat pourra ajuster librement à la hausse ou à la baisse les montants des postes de dépenses éligibles prévues dans le cadre du Projet, ainsi que leurs typologies à condition que ces dépenses restent des dépenses éligibles telles que définies dans le point 4.4 du présent cahier des charges.

En cas de baisse des montants, le financement sera ajusté en fonction des montants réels dépensés. En cas d'augmentation des montants, le financement ne sera pas majoré et restera plafonné au montant du financement prévisionnel accordé par Citeo ou Adelphe.

#### 4.4. Dépenses éligibles et non éligibles

Le tableau suivant présente les dépenses éligibles et non éligibles, à hauteur des montants maximum et minimum par Projet présents ci-dessus dans le point 4.2.

*Tableau 2 : Dépenses éligibles et non éligibles*

| Dépenses éligibles   |  |
|--|--|
| Projets de création de contenus digitaux, audio (radio, podcasts) et print   |  |
| <b>Honoraires et prestations de services</b>   | <p>Nous finançons les dépenses en production et post-production.</p> <p>Le cachet de comédiens ou d'influenceurs qui seraient présents dans la ou les vidéos est compris dans ces dépenses en production.</p>  |
| <b>Matériel audio</b>  | Nous les finançons s'ils sont directement liés à l'enregistrement et à la production du contenu audio dans le cas d'une production interne à l'entreprise.   |
| <b>Moyens humains</b>  | Parmi votre personnel, vous désignez un ou une pilote du projet et des salariés pour travailler directement sur le projet : nous finançons les salaires annuels bruts et appointements des personnes concernées. Vous détaillerez les temps dans une attestation sur l'honneur qui vous serez fournie si votre projet est lauréat. |
| Projet de communication sur le tri on pack   |  |
| <b>Honoraires et prestations de services</b>   | Nous finançons les dépenses de création, production et d'impression.   |
| <b>Achat en banque d'image</b>   | Nous les finançons dans la limite de cinq mille euros (5 000) euros hors taxes.  |
| Dépenses non éligibles   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Achat d'espace média, enveloppe de sponsoring</li> <li>• Achat de mots clés</li> <li>• Dépenses qui ne sont pas liées directement au développement du Projet (ex : refonte totale de packaging, création d'un compte sur les réseaux sociaux, étude auprès des cibles de l'entreprise)</li> <li>• Les redevances liées au droit à l'image des participants au Projet</li> <li>• Les redevances liées au droit d'utilisation d'éléments protégés par des droits de propriété intellectuelle (photos, vidéos, musiques, etc.) pour les Projets de communication, excepté l'achat en banque d'images officielle.</li> <li>• Dépenses de déplacements, missions, réception, colloques, séminaires...</li> <li>• Dépenses liées à l'achat, la construction ou à la location d'un bâtiment ou d'un terrain ;</li> </ul> |  |

- Dépenses d'amortissement sans lien direct avec le Projet ;
- Charges financières (emprunt, charge d'intérêt, etc.) ;
- Dépenses exceptionnelles (pénalités, amendes fiscales, etc.) ;
- Dépenses déjà soutenues financièrement par un autre financement de Citeo ou d'Adelphe.

#### 4.5. Modalités de versement aux Lauréats

Plusieurs schémas de financement sont possibles :

L'échéancier standard consiste en un premier versement de 30 % du montant total prévisionnel du financement à la signature du contrat.

Si le Projet est déjà finalisé, Citeo, ou Adelphe, pourra régler le financement en un seul acompte pour 100 % du financement (sous réserve que le contrat soit signé et que l'ensemble de justificatifs et livrables aient été remis) ;

Sur demande justifiée du Candidat, un financement en trois temps pourra être mis en place, 30% à signature du contrat, 40% à une étape intermédiaire et le solde à la fin du Projet sous réserve de remise des justificatifs et livrables.

Dans le cadre d'un Projet financé en groupement, la facturation sera opérée au niveau du mandataire du groupement. Ledit mandataire et les membres du groupement feront leur affaire de la répartition du soutien à l'intérieur dudit groupement.

Il est entendu que les Lauréats devront utiliser les financements uniquement pour mettre en œuvre le Projet.



# 5. Modalités de candidature

---

## 5.1. Quand candidater ?

L'ouverture des candidatures est effective à partir du lundi 25 mai 2026.

La clôture des candidatures à l'AAP sera effective le vendredi 18 septembre 2026 à 23h59.

## 5.2. Comment candidater ?

### 5.2.1 Fiche Candidature

Les Candidats sont invités à remplir et à transmettre par voie électronique le dossier de candidature. Ce dossier est disponible par téléchargement sur le site Citeo.com, ou par demande mail à l'adresse : [aapgestedetri@citeo.com](mailto:aapgestedetri@citeo.com)

La Fiche Candidature est disponible dans le dossier de candidature. Cette fiche permet de rassembler les informations principales et d'établir l'ensemble des dépenses du ou des Projets.

**Pour rappel, chaque candidature est réputée adressée à Citeo ou à Adelphe en fonction de l'éco-organisme auquel adhère le Candidat.**

Comme évoqué ci-dessus, plusieurs sous projets peuvent être intégrés à une même fiche candidature. La Fiche Candidature est mise en place de telle façon que le Candidat peut remplir jusqu'à cinq (5) types de création. Le Candidat peut candidater pour plus de cinq types de création de projets mais devra remplir une deuxième Fiche Candidature le cas échéant.

Le dossier sera considéré comme incomplet s'il manque des informations ou document. Il ne sera alors pas analysé.

### 5.2.2 Recommandation stratégique et concept créatif

En plus de la Fiche Candidature, le Candidat doit inclure une recommandation globale, afin de permettre à Citeo et Adelphe de comprendre la stratégie et le concept créatif du Projet. Le candidat peut présenter plusieurs projets dans une même recommandation stratégique et créative.

La stratégie du Candidat doit être claire et cohérente avec ses enjeux et ceux de Citeo ou Adelphe.

Le concept créatif n'est pas un produit final mais une ébauche qui donne une idée de la façon dont la prise de parole du Candidat pourrait prendre forme. Il s'agit d'éléments de conception graphique (et/ou sémiotique) qui seront développés dans le Projet.

**Si le Projet est sélectionné, Citeo et Adelphe devront approuver les contenus, afin de valider les éléments de langage finaux, avant que la phase de production soit lancée.**

Dans le cadre de l'accompagnement de Citeo ou Adelphe, des rendez-vous seront prévus pour discuter de ces éléments.

La recommandation de concept créatif peut prendre la forme d'un document ou de slides, de préférence au format PDF.

Une fois le Projet sélectionné et la première prise de contact effectué, Citeo ou Adelphe disposera d'un délai d'un mois et demi pour amorcer l'échange avec les Candidats et faire des retours sur les premiers éléments de votre Projet.

## 6. Modalités de sélection

---

### 6.1. Sélection des projets Lauréats

Si le Candidat dépose plusieurs demandes de financement, elles seront étudiées ensemble, comme un seul Projet.

La sélection des Projets sera confiée à un comité de sélection comprenant plusieurs collaborateurs internes chez Citeo et Adelphe, avec l'expertise adaptée pour juger et sélectionner les Projets Candidats.

**Les dossiers réceptionnés hors des délais seront éliminés. Aucun délai supplémentaire ne sera accordé.**

Le financement des Projets n'est pas cumulable avec le bonus offpack de Citeo et d'Adelphe (intégration d'un message de sensibilisation au tri dans une campagne media).

Un Projet déjà financé lors de l'Appel à projets 2026, peut s'il répond aux critères d'éligibilité et s'il est sélectionné au vu des critères du présent AAP, être à nouveau financé par Citeo ou Adelphe.

## 6.2. Grille de notation

L'évaluation des Projets sera réalisée sur la base des critères suivants :

| STRATÉGIE   | / 4 |
|---|-----|
| <p><b>Réflexion et solution stratégique</b><br/>           Le Projet est clair et bien formulé.<br/>           L'idée présentée est alignée avec la cible, les objectifs/enjeux du candidat et le(s) problème(s) à résoudre vis-à-vis de son/ses emballage(s).</p>  |     |
| CRÉATION  | / 4 |
| <p><b>Cohérence et qualité créative globale</b><br/>           L'idée créative est alignée avec la recommandation stratégique et permet de répondre aux enjeux de tri de l'emballage du client.<br/>           Capacité d'appropriation pour les cibles identifiées.</p>  |     |
| Si le projet de communication porte sur le geste de tri :<br>PERTINENCE DU GESTE ET DE LA/DES RÈGLES DE TRI ILLUSTRÉES  | / 8 |
| <p><b>Le/les emballages et le/les gestes de tri illustrés dans le Projet répondent aux enjeux prioritaires identifiés par Citeo et Adelphe.</b><br/>           Mise en avant des emballages présentant des doutes pour la population (liste d'emballages identifiées à partir du dernier Observatoire du Geste de tri 2024, des études CEPOM 2021 et 2022 et des différentes caractérisations effectuées par Citeo)</p> <p>À partir des études menées par Citeo, plusieurs emballages et gestes de tri seront priorisés dans la sélection des dossiers de candidatures. Ces gestes de tri ont été identifiés à la suite d'études complètes et variées (Observatoire du Geste de tri 2024, caractérisation hors-foyer, caractérisation en centre de tri), tant au niveau des habitudes de tri des consommateurs que des erreurs remarquées en centres de tri ou en hors foyer. L'attention particulière portée à ces gestes ne répond pas seulement à la mission de Citeo d'améliorer le geste de tri et donc la collecte, mais à un souci d'exigence envers sa mission et les objectifs de recyclage à atteindre d'ici 2027.</p> <p>Citeo et Adelphe sont conscients que chaque client a des enjeux différents en fonction de ses emballages et de son secteur. Si votre Projet ne concerne pas ces gestes définis comme prioritaire, il sera tout de même étudié et évalué selon les mêmes critères.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Enjeux prioritaires du geste de tri vis-à-vis du consommateur :               <ol style="list-style-type: none"> <li>Séparabilité (ex : séparation opercule de la barquette, ou cubi de vin : séparation bib et pochette plastique)</li> <li>Imbrication</li> <li>Petits emballages (dont capsules de café)</li> <li>Emballages de maquillage et salle de bain (ex : pot de crème hydratante)</li> <li>Bouteilles écrasées</li> <li>Salissure</li> </ol> </li> </ul> |     |

|  |            |
|--|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>7. Bouteilles non vidées (notamment en hors-foyer)</li> <li>8. Sacs pique-nique fermés (en hors foyer)</li> <li>9. Barquette, film ou sachet plastique</li> <li>10. Aérosol</li> <li>11. Plaquette en plastique de comprimés/gélule</li> <li>12. Emballage avec le reste alimentaire (ex : fin de sandwich avec son sachet par exemple)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enjeux prioritaires d'amélioration des performances de tri par matériau : <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Plastiques</li> <li>2. Aluminium</li> <li>3. Carton</li> </ul> </li> </ul> <p>L'AAP a vocation à être renouvelé chaque année, cette liste de gestes prioritaires sera donc adaptée en fonction des enjeux identifiés via les études menées et les enjeux clients.</p> |            |
| <p><i>Si le projet de communication porte sur la lutte contre les déchets abandonnés</i></p> <p><b>PERTINENCE DU MESSAGE DE SENSIBILISATION ET DE L'EMBALLAGE ABANDONNÉS</b></p>   | <b>/ 8</b> |
| <p>D'après les estimations de Citeo, 84 % des emballages abandonnés sont alimentaires.</p> <p>Les 5 emballages les plus abandonnés en France métropolitaine représentent 56 % du gisement en nombre.</p> <p>Les 10 emballages ménagers les plus retrouvés au sol dans les rues :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les sachets transparents en plastique et sachets multi-matériaux (épicerie)</li> <li>- Les canettes</li> <li>- Les bouteilles en plastique</li> <li>- Les paquets de cigarettes</li> <li>- Les capsules</li> <li>- Les emballages en cartons de la restauration rapide</li> <li>- Les bouteilles en verre</li> <li>- Les bouchons en plastique</li> <li>- Les emballages en plastique de la restauration rapide</li> <li>- Les gourdes opaques</li> </ul>                                      |            |
| <b>CONTENU</b>   | <b>/ 4</b> |
| <p>Les premières bases de contenus : wording, script, storyboard, univers graphique, arguments ont été posés et permettent à Citeo ou Adelphe de se projeter dans la finalité de l'action de communication.</p> <p>Ces éléments pourront être modifiés en fonctions des échanges avec Citeo et Adelphe.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>5. Wording, script et autres éléments de création mis à disposition /3</li> <li>6. Possibilité d'amener des modifications sur le contenu /3</li> </ul>  |            |
| <b>PERTINENCE DES PERFORMANCES</b>   | <b>/ 2</b> |

|  |             |
|--|-------------|
| 1) Les estimations chiffrées demandées sont efficaces et réalisables avec les moyens envisagés /2<br>2) Le Projet a suffisamment d'impact auprès de sa cible identifiée pour justifier le financement de celui-ci /2 |             |
| <b>COMPÉTITIVITÉ BUDGÉTAIRE</b>  | <b>/ 4</b>  |
| Compétitivité des coûts, transparence et détails des dépenses  |             |
| <b>TOTAL SUR 30</b>  | <b>/ 34</b> |

**Les meilleurs dossiers seront retenus par Citeo et Adelphe, après analyse des candidatures au regard des critères exposés ci-dessus.**

**Les Projets seront sélectionnés dans leur ordre de classement, jusqu'à épuisement des enveloppes budgétaires précisées dans le présent AAP.**

**En cas de note égale entre deux ou plusieurs candidats, ces derniers seront classés dans l'ordre d'arrivée de leur candidature.**

## 6.2 Annonce des résultats

Citeo et Adelphe s'engagent à répondre au Candidat sous 3 à 5 mois après réception du Projet.

Les Candidats seront informés par courriel par les équipes de Citeo et d'Adelphe du résultat de leur candidature.

# 7. Conditions et engagement

---

## 7.1. Engagement des Lauréats

Les Lauréats devront :

- Débuter le Projet pour lequel ils ont été sélectionnés dans le courant de l'année 2026 ; au moins pour la partie concernant la rédaction des messages et le début de la production des contenus.
- Clôturer la diffusion du Projet selon le calendrier fixé et transmis à Citeo ou Adelphe
- Transmettre à Citeo ou Adelphe les livrables et l'ensemble des justificatifs sous trois (3) mois maximum après la clôture du Projet.

Concernant les livrables, chaque Lauréat devra remettre à Citeo ou Adelphe :

1. **Les éléments listés** lors de la candidature à l'AAP (partie 5.2)
2. **Les créations définitives** avant impression et diffusion
3. **Un rapport final** qui comprendra l'ensemble des résultats générés à la fin du Projet et des éléments demandés partie 3.2 « Types de projets éligibles »

Les Lauréats devront fournir les justificatifs des dépenses éligibles réalisées dans le cadre de leur Projet. **La remise de ces justificatifs est une condition *sine qua non* du versement des financements par Citeo ou Adelphe.**

Dans le cadre d'un Projet financé en groupement, le mandataire devra adresser à Citeo et Adelphe les justificatifs de chaque membre.

Les Lauréats s'engagent à ce que les Projets ne soient pas déjà, pour tout ou partie, soutenus financièrement par Citeo ou Adelphe. En effet, les projets déjà soutenus par Citeo ou Adelphe ne sont pas éligibles.

## 7.2. Conditions de confidentialité

Dans le cadre du présent AAP, Citeo et Adelphe peuvent être amenés à transmettre ou divulguer des informations, documents et données. Les Candidats s'engagent à respecter la plus stricte confidentialité sur ces informations, documents et données, et ce quel que soit le support ou la forme utilisé pour cette transmission.

Les dossiers transmis par les Candidats seront également considérés comme confidentiels. Citeo et Adelphe s'engagent à respecter la plus stricte confidentialité sur ces informations, documents et données contenus dans lesdits dossiers.

## 7.3. Contractualisation

Un contrat type sera établi et proposé à l'ensemble des Lauréats. La contractualisation se fera dès que possible après la sélection. Le modèle figure en annexe du présent cahier des charges.

Le contrat conclu sera celui proposé par Citeo ou Adelphe. Il s'agit d'un contrat type afin de garantir l'équité de traitement entre les Lauréats.

Concernant les groupements d'acteurs, le contrat sera conclu entre le mandataire du groupement et Citeo ou Adelphe. Toutefois, il devra obtenir des mandats de tous les acteurs faisant parti du groupement. Dans le cas où le membre d'un groupement déciderait de quitter un projet en cours de financement par Citeo ou Adelphe, il ne pourra plus bénéficier du dispositif et ne pourra plus percevoir les financements à venir.

Au moment de la contractualisation, le Lauréat devra fournir les éléments suivants :

- Extrait KBIS datant de moins de 3 mois
- RIB

Dans le cadre d'un groupement d'acteurs, ces deux documents devront être fournis pour l'ensemble des membres.

Il est à noter que seule la signature du contrat entre Citeo ou Adelphe et le Lauréat fera naître des droits et obligations entre les parties relatives au dispositif. En ce sens, l'annonce à un candidat que son dossier a été retenu n'engagera pas Citeo ou Adelphe.

#### 7.4. Conditions de propriété intellectuelle

Citeo et Adelphe pourront diffuser publiquement ou à des tiers des éléments tirés du rapport final.

Certains éléments et résultats pourront être tenus confidentiels. Ainsi le Lauréat devra identifier les éléments confidentiels contenus dans ces livrables de manière que Citeo ou Adelphe ne les diffusent pas.

#### Le dossier de candidature est constitué des éléments suivants :

- **Cahier des charges** (document présent, à lire par le Candidat)
- **Fiche Candidature** (document Excel à remplir par le Candidat)
- **Recommandation stratégique et créative** à fournir par le Candidat (contenant les éléments tels que script, moodboard, storyboard)

#### Annexes

- **Annexe n°1** – Charte Ocapem de communication et information sur le tri et le recyclage des emballages
- **Annexe n°2** – Guide de l'influence responsable
- **Annexe n°3** - Contrat type de partenariat de financement